

MODELLO DELEGA PER CONFERIMENTO RUOLO (da compilare in carta semplice)
LA DELEGA DEVE PERVENIRE ENTRO LE ORE 12:00 DEL GIORNO PRECEDENTE LA DATA DI CONVOCAZIONE (VA PRESENTATA UNA DELEGA PER OGNI ORDINE DI SCUOLA) direttamente a mano o tramite e-mail all'indirizzo usp.cb@istruzione.it oppure tramite posta certificata all'indirizzo uspcb@postacert.istruzione.it

**AL DIRIGENTE
UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE
CAMPOBASSO**

OGGETTO: delega per il conferimento **RUOLO** anno scolastico _____ personale docente.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

residente in _____ prov. _____ via _____

tel. _____ Cell. _____ Codice Fiscale _____

documento di identità - **CHE SI ALLEGA(1)** - n. _____ rilasciato

da _____ il _____

incluso/a nella graduatoria ad esaurimento/concorso del personale docente **(2)**

Scuola infanzia

Scuola primaria

Scuola secondaria di I grado - classi di concorso _____ sostegno ADOO

Scuola secondaria II grado - classi di concorso _____ sostegno area _____

Aspirante al conferimento di incarichi a tempo **INDETERMINATO** con il presente atto

DELEGA

Il Dirigente dell'Ufficio Scolastico Territoriale di CAMPOBASSO

Il/la Sig _____ nato/a _____ prov. _____

il _____ residente in _____ prov. _____

via _____ n. _____ tel _____

estremi documento identità _____

(IN CASO DI DELEGA A PERSONA DI PROPRIA FIDUCIA, IL DELEGATO DOVRÀ ESSERE MUNITO DI VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITÀ)

(3)

A RAPPRESENTARLO/A

nella scelta della sede di servizio per l'anno scolastico _____, impegnandosi ad accettare incondizionatamente la scelta operata dal designato in virtù della presente delega.

Ai fini della scelta della sede, per l'anno scolastico _____, il/la sottoscritto/a indica le seguenti sedi di preferenza, secondo l'ordine di priorità indicato:

1. _____ 6. _____

2. _____ 7. _____

3. _____ 8. _____

4. _____ 9. _____

5. _____ 10. _____

Disponibilità ad accettare qualunque altra sede SÌ NO

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai fini delle nomine di cui sopra.

Data _____ Firma _____

(1) N.B. Si precisa che non saranno considerate valide le deleghe non accompagnate da copia del documento di identità.

(2) Barrare la casella relativa un solo ordine di scuola (ad es. scuola primaria). Nel caso si sia prodotta domanda per più ordini di scuola vanno presentate deleghe distinte

(3) Può essere effettuata la scelta di un solo delegato: barrare una sola casella. Chi delega un'organizzazione sindacale, non può delegare anche il Dirigente dell'UST.